

Réussir son reporting RSE



Objectifs Généraux

Permettre aux responsables RSE et/ou consultants en développement durable de :

- Connaître les pratiques en matière de performance extra-financière et mettre en place un processus de reporting RSE adapté au sein de son organisation.



Aptitudes clefs visées

- Organiser en interne une démarche rigoureuse de reporting RSE (de l'identification des indicateurs à la publication de votre rapport RSE).



Programme détaillé

Chapitre 1 : Introduction au reporting RSE

- Rapport RSE, Reporting RSE, Rapport intégré... de quoi parlons-nous ?
- Cadre réglementaire : qui est concerné par le reporting RSE ?
- Les référentiels : GRI, SASB, DPEF, CDP, ODD...
- Exemples concrets de reporting RSE
- La matérialité au cœur du reporting RSE ou extra-financier
- Les rapports RSE sont de moins en moins lus, comment se réinventer ?

Chapitre 2 : Réaliser son reporting RSE

- Démarche opérationnelle : de la définition des indicateurs à la publication du rapport RSE
- Les indispensables avant de se lancer
- Les facteurs clés de succès pendant la mise en œuvre du reporting
- Outils de reporting RSE : pour une solution interne ou externalisée ?
- Exercice pratique 3 : Construire son tableau de bord RSE
- Exercice pratique 4 : Consolidation et vérification des données remontées

Conclusion et Questions-Réponses

QCM

Suggestions



Méthodes pédagogiques

- Tout au long de la formation, nous illustrerons les principes évoqués par des exemples concrets d'entreprises et mettrons à disposition des participants des outils spécifiques très opérationnels (sous format Excel). Des exercices pratiques en ateliers sont prévus pour prendre en main ces mêmes outils.



Public concerné

- Référents RSE
- Responsables RSE
- Consultants RSE



Prérequis

- Aucun



Mise en œuvre

- Formation en visio-conférence ou présentiel selon dates des sessions – consulter notre planning
- Nombre de journées : 1 jour soit 7 heures
- Nombre minimum de participants : 4
- Nombre maximum de participants : 10



Tarifs et planification

- Sessions collectives : 750 € H.T. par participant.e
- Sessions INTRA entreprise : nous consulter
- Inscription : pour vous inscrire, merci de nous demander une proposition de convention de formation, afin de vous préinscrire, l'inscription finale se faisant à réception de celle-ci et de la modalité de règlement y figurant. Pré-inscription jusqu'à 10 jours avant la date de début de la formation. Inscription définitive jusqu'à 5 jours avant la date de début de la formation.
- Faire votre demande d'inscription : formation@agence-lucie.com



Animateur(s)

Cette formation est proposée en partenariat avec le cabinet GOODWILL MANAGEMENT, spécialisé en conseil et performance économique responsable.

Elle sera animée par un.e Consultant.e ou chef.fe de projets chez Goodwill-management.



Validation des aptitudes

Les participants seront évalués selon les modalités suivantes :

- QCM en fin de formation.